

HATAY - İSKENDERUN ARSUZ (ULUÇINAR) EĞİTİM VE DİNLENME TESİSİNE AİT BAŞVURU FORMU

ADI VE SOYADI	T.C. KİMLİK NO	SİCİL NO	GÖREV UNVANI	GÖREV YERİ AÇIK ADRESİ TEL.NO:(KOD)	MEDENİ HALİ	BAK.GİRİŞ TARİHİ	DİĞER KAMU KUR.HİZMETİ	EMEKLİ OL. TAR.	EV ADRESİ-TEL.NO: (KOD) İL-İLÇE (POSTA KODU)

KATILMAK İSTENİLEN DEVRELER

1.DEVRE	2.DEVRE	3.DEVRE	4.DEVRE	5.DEVRE	6.DEVRE	7.DEVRE	8.DEVRE	9.DEVRE	10.DEVRE	11.DEVRE	12.DEVRE	13.DEVRE	14.DEVRE	15.DEVRE	16.DEVRE	17.DEVRE
03 HAZ. 09 HAZ.	10 HAZ. 16 HAZ.	17 HAZ. 23 HAZ.	24 HAZ. 30 HAZ.	01 TEM. 07 TEM.	08 TEM, 14 TEM.	15 TEM. 21 TEM.	22 TEM. 28 TEM.	29 TEM. 04 AĞU.	05 AĞU. 11 AĞU.	12 AĞU. 18 AĞU.	19 AĞU. 25 AĞU.	26 AĞU. 01 EYL.	02 EYL. 08 EYL.	09 EYL. 15 EYL.	16 EYL. 22 EYL.	23 EYL. 29 EYL.

BAŞVURANIN KENDİSİ DAHİL, BİRLİKTE KATILACAK OLAN AİLE FERTLERİ

DAHA ÖNCE KAMPA KATILDIĞI			SIRA NO	ADI-SOYADI	CİNSİYETİ			YAKINLIK DERECESİ	GÖREV YERİ VE UNVANI	DOĞUM TARİHİ (Gün, ay ve yıl olarak yazılması zorunludur.)
YIL	TESİS	DEVRE			E.	K.	Ç.			
			1							
			2							
			3							
			4							
			5							
			6							

Bu formun tarafımdan düzenlendiğini, içindeki bilgilerin doğru olduğunu yanlışlıktan doğacak sorumluluğu kabul ve beyan edeceğimi, ayrıca Tesis Müdürlüğünce hazırlanan şartname hükümlerine de aynen uyacağımı taahhüt ederim.

Tesisle ilgili açıklamalar formun arkasındadır.

SON BAŞVURU TARİHİ: 29 MART 2019

(BU TARİHTEN SONRA YAPILAN MÜRACAATLAR
DEĞERLENDİRMEYE ALINMAYACAKTIR.)

YUKARIDA ADI GEÇENİN
PERSONELİ OLDUĞU TASDİK OLUNUR.

KURUM AMİRİNİN

ADI SOYADI

TARİH

İMZA-MÜHÜR

ADI SOYADI :

TARİH :

İMZA :

Kampla ilgili herhangi bir konuda istek, öneri ve şikayetleriniz için Personel Genel Müdürlüğü Sosyal İşler Şube Müdürlüğü pgmsosyalisler@icisleri.gov.tr mail adresine yazabilir veya (0-312) 425 61 30 no'lu numaraya faks gönderebilirsiniz. İrtibat numaralarımız: (0-312) 422 41 83-86-87

ÖNEMLİ HUSUSLAR

- 1-) Başvuru formu doldurulurken diğer devrelere kaydırma yapılabilmesi için müracaatçılar 3 (üç) devre için tercihte bulunabilirler. Devrelerin altındaki boşluğa 1, 2 ve 3 üncü tercih şeklinde işaretleyeceklerdir. Daha sonra bu tercihlerde değişiklik yapılmayacaktır. Tesise katılanların doğum tarihleri gün-ay-yıl olarak tam yazılacaktır.
- 2-) Bakanlık personeli veya emeklisinin eşleri, üstsoy ve altsoyları ile tesislerde boşluk kaldığı takdirde diğer kurum ve kuruluşların personeli ve emeklileri ile gaziler, harp ve vazife malulleri ile şehitlerin eşleri, üstsoy ve altsoylarına, kurum personeli için belirlenen tarife uygulanır. Türkiye Büyük Millet Meclisi üyeleri ve bu üyeliği sona erenler, dışarıdan atanan bakanlar ile bunların eşleri, üstsoy ve altsoylarına, kamu kurum ve kuruluşlarının Türkiye genelindeki sosyal tesislerinde, bu kurum ve kuruluşların kendi personeli için uyguladığı en uygun tarife uygulanır ve en uygun şekilde yararlanmaları sağlanır.
- 3-) Tahsis yapıp para yatırıldıktan sonra herhangi bir nedenle gelemeyeceklerin, en geç 7 gün önce Bakanlığımız Personel Genel Müdürlüğüne ve Hatay Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığına bilgi vermeleri gerekmektedir. Aksi takdirde para iadesi yapılmayacaktır. Tesise geç katılma ve erken ayrılmalarda da para iadesi yapılmayacaktır.
- 4-) Müracaatçının başvuru formunda belirttiği kişiler dikkate alınacaktır. Daha sonra ilave yapılmayacaktır. Kampa katılma belgesi olmayan misafir tesise kabul edilmeyecek ve ismi yazılı olanların yerine başkaları faydalandırılmayacaktır.
- 5-) Katılacak olanlar Türkiye Cumhuriyeti kimlik kartı veya nüfus cüzdanlarını tesis müdüriyetine göstereceklerdir.
- 6-) Kiralanan daire başkasına devredilemez.
- 7-) Kamp düzenini bozucu davranışlarda bulunanların kamp yönetimince kampa ilişkileri kesilecektir.
- 8-) Kampa katılacakların yanlarında kedi, köpek vb. gibi evcil hayvanlar getirmesi yasaktır.

6 (ALTI) GÜNLÜK KONAKLAMA, YEMEK VE ORTAK KULLANIM GİDERLERİNİ GÖSTEREN TABLO

KAMU PERSONELİ						
Kişi Sayısı	Kişi Başı Fiyatı	Konaklama Ücreti	Yemek Ücreti	ARA TOPLAM	Ortak Kullanım	GENEL TOPLAM
1	80 TL.	480 TL.	210 TL.	690 TL.	120 TL.	810 TL.
2	70 TL.	840 TL.	420 TL.	1.260 TL.	120 TL.	1.380 TL.
3	60 TL.	1.080 TL.	630 TL.	1.710 TL.	120 TL.	1.830 TL.
4	50 TL.	1.200 TL.	840 TL.	2.040 TL.	120 TL.	2.160 TL.
5	45 TL.	1.350 TL.	1.050 TL.	2.400 TL.	120 TL.	2.520 TL.
6	40 TL.	1.440 TL.	1.260 TL.	2.700 TL.	120 TL.	2.820 TL.

KAMU PERSONELİ OLMAYAN						
Kişi Sayısı	Kişi Başı Fiyatı	Konaklama Ücreti	Yemek Ücreti	ARA TOPLAM	Ortak Kullanım	GENEL TOPLAM
1	90 TL.	540 TL.	210 TL.	750 TL.	120 TL.	870 TL.
2	80 TL.	960 TL.	420 TL.	1.380 TL.	120 TL.	1.500 TL.
3	70 TL.	1.260 TL.	630 TL.	1.890 TL.	120 TL.	2.010 TL.
4	60 TL.	1.440 TL.	840 TL.	2.280 TL.	120 TL.	2.400 TL.
5	55 TL.	1.650 TL.	1.050 TL.	2.700 TL.	120 TL.	2.820 TL.
6	50 TL.	1.800 TL.	1.260 TL.	3.060 TL.	120 TL.	3.180 TL.

YEMEK PROGRAMI

- Kahvaltı** : Açık Büfe (08.00-10.00)
Öğle Yemeği : En az 4 çeşit yemek olup, iki ana yemekten biri tercihli (12.30-14.00)
Ara Öğün : İki bardak çayla beraber kek, tost veya gözlemeden biri (16.00-17.00)
Akşam Yemeği : En az dört çeşit yemek olup, iki ana yemekten biri tercihli (19.00-20.30)

- 9-) **1, 2, 16 ve 17 nci Devrelere katılanlara %20 indirim uygulanır. (Ortak Kullanım Giderleri hariç)**
- 10-) 2019 yılı için kişi başına bir günlük yemek ücreti **35,00 TL.** olup, **6 (altı) günlük yemek ücreti toplam 210,00 TL'dir.**
- 11-) Ortak kullanım giderleri (Tv, buzdolabı, klima vb.) daire başına günlük **20 TL.** olup, **6 (altı) günlük daire başı toplam 120 TL'dir.**
- 12-) **01 Şubat 2013** tarihinden sonra doğan çocuklar için konaklama bedeli alınmaz. Yemek istenilmesi halinde yemek bedelinin **%50'si** ödenir. Hesaplama kişi sayısına dahil edilmez. **7-12** yaş arasındaki çocuklar için konaklama ve yemek bedelinin **%50'si** alınır. Hesaplama kişi sayısına dahil edilir.
- 13-) Görevi ve unvanı ne olursa olsun hiçbir kişi ve personel tesisten ücret ödmeden yararlandırılmayacaktır. **Müracaatçının katılmasının uygun görüldüğü dönem kendisine bildirilmeden para yatırılmayacaktır.** Talep edilmesi halinde kampa katılacak olan personel kamp ücretinin tamamını peşin ödeyebileceği gibi taksitlendirme şeklinde de ödeyebilecektir. Taksitlendirildiği takdirde kamp ücretinin **dörtte birini** peşin yatırıp dekontun bir örneğini Bakanlığa gönderecek, geri kalan kısmını ise tesiste T.C. Ziraat Bankası kredi kartına **4 taksit** halinde ödeyebileceklerdir.
- 14-) Müracaatçının katılmasının uygun görüldüğü devre kendisine bildirildikten sonra ortak kullanım giderleri, konaklama ve yemek ücretinin tamamı veya taksitlendirmek istenilmesi halinde ise dörtte biri **Hatay Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı İdari ve Mali İşler Müdürlüğü'nün T.C. Ziraat Bankası TR48 0001 0003 0680 6217 2950 01 no'lu IBAN hesabına** yatırılacaktır.
- 15-) **Kamp devreleri Pazartesi günü öğle yemeği ile başlayıp, Pazar günü sabah kahvaltısı ile sona erecektir. En geç saat 11.00'da daire boşaltılacaktır.**
- 16-) Her daire 2 yatak odası, 1 salon, mutfaktan müteşekkildir. Yatak odalarının birinde çift kişilik bir yatak, ikinci yatak odasında iki adet yatak, salonda ise iki adet kanepedir. **Yatak çarşafı, yastık kılıfı, pike vs. kampa katılanlar tarafından getirilecektir.**
- 17-) **Bakanlığımız Personel Genel Müdürlüğü Sosyal İşler Şubesi Müdürlüğü'nün telefon numaraları: (0 312) 422 41 83 – 86 - 87 Faks No: (0312) 422 41 88 425 61 30, Hatay Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı'nın telefon numaraları: (0 326) 214 03 30 – 215 43 93 Faks: (0326) 213 35 76, Hatay - İskenderun Arsuz (Uluçınar) Eğitim ve Dinlenme Tesisinin telefon numaraları: (0 326) 664 98 54 - 664 98 55**